

ภาคผนวก ก

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

The Development of Inclusive Education Administrative Model of School in Bangkok

Metropolitan Administration

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัยฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครผู้บริหาร ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

- 1.ด้านการจัดการความพร้อมของนักเรียนและบุคลากร
- 2.ด้านบริหารการจัดสภาพแวดล้อม
- 3.ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร
- 4.ด้านการประสานความร่วมมือกับชุมชน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย / ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

- ชาย หญิง

2. อายุ

- ไม่เกิน 40 ปี 41 – 45 ปี
 46 – 49 ปี 50 ปี ขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ปริญญาโท
 ปริญญาเอก

4. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

- ไม่เกิน 5 ปี 6 ปี - 10 ปี
 11 ปี - 15 ปี 16 ปีขึ้นไป

5. ระดับช่วงชั้น

- ช่วงชั้นที่ 1-2
 ช่วงชั้นที่ 3-4

6. ขนาดของสถานศึกษา

- ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 คนลงมา)
 ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 600 คน)
 ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 601 - 1,500 คน)
 ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,501 คนขึ้นไป)

เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง

1. แบบประเมินฉบับที่ 1 นี้สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาสำหรับครูผู้สอนเด็กที่มีความบกพร่องในการเรียนรู้ และศึกษานิเทศก์ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลเชิงประจักษ์ในการดำเนินงานของสถานศึกษาที่จัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะเป็ข้อมูลสำรับนำไปใช้ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจึงขอให้ท่านสังเกต สอบถาม สัมภาษณ์และหรือตรวจสอบเอกสารและเชิงคุณภาพอย่างชัดเจน ครอบคลุม โดยประเมินให้ได้ระดับคุณภาพเป็นรายข้อพร้อมทั้งบันทึกความคิดเห็นเพิ่มเติมตามความเห็นสมควร

2. แบบสอบถามนี้มี 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

3. ระดับคุณภาพแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

ระดับ 5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 2 แบบสอบถามการบริหารการจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร ที่ท่านคิดว่าในสภาพปัจจุบันเกิดขึ้นมากน้อยในระดับใด และรายการดังกล่าวท่าน ต้องการให้เกิดขึ้นมาก - น้อย ในระดับใด

โปรดทำเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับหมายเลขซึ่งตรงกับความคิดเห็นของท่านตามหมายเหตุ ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง สภาพปัจจุบัน/ความต้องการพัฒนาในระดับน้อยที่สุด

รวมทั้งได้โปรดบรรยายสภาพความต้องการของท่านเกี่ยวกับการบริหารจัดการเรียนร่วมของ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครที่ท่านต้องพัฒนาตั้งแต่ระดับมากขึ้นไป (ระดับ 4-5)

ตัวอย่างเช่น

ข้อที่	รายการ	สภาพการปฏิบัติ					สภาพความต้องการพัฒนา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.	มีการพานักเรียนทั่วไปไปเยี่ยม สถานที่เด็กที่มีความบกพร่องในการ เรียนรู้				/			/			
2.	มีการสอนทักษะการช่วยเหลือเด็กที่ มีความบกพร่องในการเรียนรู้			/			/				

ข้อที่	รายการ	สภาพการปฏิบัติ					สภาพความต้องการพัฒนา				
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
		6.	ผู้บริหารมีความเข้าใจในระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้								
7.	บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้										
8.	บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการสื่อสารในองค์กรอย่างทั่วถึงและทันต่อเหตุการณ์										
9.	ผู้บริหารและบุคลากรมีการนิเทศติดตามผล										
คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
10.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ประจำโรงเรียนเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดการเรียนรู้										
11.	มีการดำเนินงานเป็นทีมของคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ในการชี้แจงนโยบายของโรงเรียนและการมอบหมายงานอย่างชัดเจน										
12.	มีการจัดทำ IEP เป็นเฉพาะเด็กแต่ละคนซึ่งขึ้นอยู่กับความต้องการพิเศษของเด็ก										
13.	มีการประชาสัมพันธ์ในการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ										
การติดตาม ตรวจสอบ นิเทศการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ											
14.	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศ ติดตาม และตรวจสอบใน										

ภาคผนวก ข

แบบแสดงความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อแบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

**The Development of Inclusive Education Administrative Model of School in
Bangkok Metropolitan Administration**

คำชี้แจง ขอให้ท่านผู้เชี่ยวชาญได้กรุณาแสดงความคิดเห็นของท่านที่มีต่อแบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร

The Development of Inclusive Education Administrative Model of School in
Bangkok Metropolitan Administration

โดยใส่เครื่องหมาย (✓) ลงในช่องความคิดเห็นของท่านพร้อมเขียนข้อเสนอแนะที่เป็น
ประโยชน์ในการนำไปพิจารณาปรับปรุงต่อไป

รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่ เหมาะสม -1	
ด้านการจัดการความพร้อมของนักเรียนและบุคลากร				
ด้านโครงสร้างสถานศึกษา/บุคลากร				
โรงเรียนมีโครงสร้าง สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่				
1. โรงเรียนมุ่งมั่นเป็นผู้นำด้านการจัดการศึกษาสำหรับ ผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา				
2. โรงเรียนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีสุขภาพกายและจิตที่ดี มีทักษะในงานอาชีพและทักษะ ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยชุมชนมีส่วนร่วมความ สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและปัญหา				
3. โรงเรียนจัดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาเฉพาะ ความพิการประเภท ความบกพร่องทางสติปัญญา มุ่ง พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มี พัฒนาการทางด้านปัญญา มีความสุขและมีความเป็นไทย				

รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
4. โรงเรียนจัดโครงสร้างหลักสูตรสามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามศักยภาพ เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์				
บทบาทหน้าที่ของบุคลากรมีความเหมาะสม				
5.ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์/นโยบาย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ชัดเจนในการพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ				
6.ผู้บริหารมีความเข้าใจในระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ร่วม				
7.บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ร่วม				
8.บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการสื่อสารในองค์กรอย่างทั่วถึงและทันต่อเหตุการณ์				
9.ผู้บริหารและบุคลากรมีการนิเทศติดตามผล				
คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
10.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วมประจำโรงเรียน เพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดการเรียนรู้ร่วม				
11.มีการดำเนินงานเป็นทีมของคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ร่วม ในการชี้แจงนโยบายของโรงเรียนและการมอบหมายงานอย่างชัดเจน				
12.มีการจัดทำ IEP เป็นเฉพาะเด็กแต่ละคนซึ่งขึ้นอยู่กับความต้องการพิเศษของเด็ก				
13.มีการประชาสัมพันธ์ในการจัดการเรียนรู้ร่วมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ				
การติดตาม ตรวจสอบ นิเทศการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ				

14.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศ ติดตาม และตรวจสอบในการจัดการเรียนร่วมประจำโรงเรียน				
รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
15.โรงเรียนมีและใช้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเด็กที่มีความต้องการพิเศษในการวางแผนพัฒนานักเรียน				
16.ครูผู้สอนมีข้อมูลนักเรียนเป็นเฉพาะบุคคล				
17.ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่ได้เข้ารับการอบรมในการจัดการเรียนร่วม				
18.ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนร่วม				
19.ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีเจตคติที่ดีต่อการจัดการเรียนร่วม มีการยอมรับและภาคภูมิใจในการทำงาน				
20.ผู้บริหาร ครู ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP) และนำไปใช้ได้เหมาะสม				
21.ผู้บริหาร ครู ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในการนำผลการคัดกรองเด็กพิการเรียนร่วมจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP.) เพื่อจัดหา สื่อ และสิ่งอำนวยความสะดวก				
22.ผู้บริหาร ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP.) เน้นทักษะกระบวนการตามความบกพร่องของนักเรียนพิการเรียนร่วม เพื่อให้ให้นักเรียนมีพัฒนาการที่ดียิ่งขึ้น				
23.มีการวางแผนการจัดอัตรากำลังให้เพียงพอต่อนักเรียนเรียนร่วม				

24.โรงเรียน กำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน บทบาทของบุคลากรและรูปแบบการ จัดการเรียนร่วม				
รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
25.มีการสร้างขวัญและการดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อน ขึ้นเงินเดือน				
26.มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน				
27.มีการส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะครูในการจัดการ เรียนร่วม				
ด้านบริหารการจัดสภาพแวดล้อม				
2.1ด้านสิ่งแวดล้อม				
28.โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศใน ห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเรียนร่วม สามารถเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข เช่น จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วมสำหรับเด็กพิการ				
29มีการสนับสนุนการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอต่อ ความต้องการในการจัดการเรียนร่วม				
30.โรงเรียนมีการจัดบรรยากาศภายในห้องเรียนเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้พัฒนาการให้กับนักเรียนเรียนร่วม				
๒.๒ ด้านการบริหารงานการเงินและพัสดุ				
31.มีการจัดแผนงบประมาณและค่าของงบประมาณ				
32.มีการตรวจสอบติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณ และรายงานผล				
33.การวางแผนเกี่ยวกับพัสดุการจัดหาควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ				
34.จัดสรรอุปกรณ์เพียงพอกับความต้องการ				
35.มีการพัฒนาระบบข้อมูลและเครือข่ายสารสนเทศให้ เป็นปัจจุบัน				

36.มีการประสานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษาในการจัดการเรียนร่วม				
37.มีการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการศึกษาและการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเรียนร่วม				
รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
38.จัดการดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน				
39.มอบหมายหน้าที่ในการอยู่เวรประจำวัน				
40.เอื้ออำนวยต่อบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน				
ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร				
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้				
41.โรงเรียนกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ พันธกิจ แผนงาน โครงการพัฒนานักเรียนเรียนร่วมอย่างชัดเจน				
42.จัดระบบการรับสมัครการจัดเข้าชั้นเรียนของนักเรียนเรียนร่วมได้อย่างถูกต้องเหมาะสม				
43.จัดกระบวนการคัดกรองเด็กที่มีความต้องการพิเศษ				
44.นักเรียนเรียนร่วมได้รับการเตรียมความพร้อมให้เข้าใจยอมรับและให้ความช่วยเหลือ				
45.นักเรียนเรียนร่วมได้เรียนรู้และมีโอกาสในการทำกิจกรรมร่วมกับนักเรียนปกติ				
46.มีระบบการส่งผู้เรียนเมื่อมีความพร้อมมีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ				
47.สังคมยอมรับให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกันและให้โอกาสเด็กที่เรียนร่วมในการเรียนรู้และอยู่ในสังคมร่วมกัน				

48.ผู้ปกครองให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือช่วยเหลือในการพัฒนาเด็กในการเรียนรู้				
49.มีการจัดห้องเรียนพิเศษห้องเสริมวิชาการ				
50.สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรทุกคนที่เกี่ยวข้องกับเด็กที่เรียนร่วมในการเรียนรู้ ได้รับความรู้และช่วยเหลือ				
รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
51.พัฒนาการเรียนรู้ และส่งเสริมให้มีและใช้แหล่งการเรียนรู้				
52.การใช้ผลจากการประเมินนักเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (I.E.P.)และการเรียนการสอน				
53.จัดทำแฟ้มแสดงผลงานผู้เรียน				
54.รายงานผลการประเมินนักเรียนเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนและความก้าวหน้า				
55.จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และปฏิบัติ มีความเหมาะสมกับความต้องการเด็กที่มีความบกพร่องในการเรียนรู้				
56.มีการจัดสอนเสริมให้กับนักเรียนเรียนร่วม				
57.จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของนักเรียนเรียนร่วม (เช่น ดนตรี กีฬา ศิลปศึกษา เป็นต้น)				
58.มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีวิธีการในการจัดกิจกรรมที่เป็นรูปแบบเฉพาะเด็กที่มีความบกพร่องในการเรียนรู้				
ด้านการประสานความร่วมมือกับชุมชน				
ด้านกระบวนการจัดการ				
59.มีการแต่งตั้งกรรมการสถานศึกษา				
60.กำหนดบทบาทหน้าที่ความตระหนักแก่ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย				
61.มีทีมงานประสานให้คำแนะนำปรึกษาและช่วยเหลือ				

62.เน้นการทำงานและการมีส่วนร่วมมีผู้เชี่ยวชาญในสาขาชุมชนและปกครอง				
63.การประชาสัมพันธ์สร้างเครือข่ายพร้อมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง				

รายการขอความคิดเห็น	ความคิดเห็น			ข้อเสนอแนะ
	เหมาะสม 1	ไม่แน่ใจ 0	ไม่เหมาะสม -1	
64.ดำเนินงานเป็นเชิงระบบ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน				
65.ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ นโยบาย โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน				
66.มีการสื่อสารในองค์กรอย่างทั่วถึงและทันเหตุการณ์				
67.โรงเรียนมีการปรับเปลี่ยนการทำงานยืดหยุ่น โดยมียุทธศาสตร์				
68.ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา				
69.ใช้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเด็กเรียนร่วมในการส่งเสริมเรียนรู้และพัฒนา				
70.ตีแผ่ประกาศข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนเรียนร่วม				

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ภาคผนวก ค

● ตารางแสดงค่าดัชนี IOC ของแบบสอบถาม

ตาราง ค่า IOC ของแบบสอบถามการพัฒนาแบบการบริหารจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนใน
สังกัดกรุงเทพมหานครผู้บริหาร

ข้อ	การพัฒนาแบบการบริหารจัดการ เรียนรู้ของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครผู้บริหาร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล	
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7			
1. ด้านการจัดการความพร้อมของนักเรียนและ บุคลากร ด้านโครงสร้างสถานศึกษา/บุคลากร โรงเรียนมีโครงสร้าง สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่											
1	โรงเรียนมุ่งเน้นเป็นผู้นำด้านการจัด การศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความ บกพร่องทางสติปัญญา	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
2	โรงเรียนมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีสุขภาพกายและจิตที่ดี มี ทักษะในงานอาชีพและทักษะดำรงชีวิต ได้อย่างมีความสุขโดยชุมชนมีส่วนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
3	โรงเรียนจัด โครงสร้างหลักสูตร สถานศึกษาเฉพาะความพิการประเภท ความบกพร่องทางสติปัญญา มุ่งพัฒนา คนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี มีพัฒนาการทางด้านปัญญา มีความสุข และมีความเป็นไทย	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
4	โรงเรียนจัดโครงสร้างหลักสูตรสามารถ ศึกษาต่อและประกอบอาชีพตามศักยภาพ เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิด คุณลักษณะอันพึงประสงค์	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ เรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครผู้บริหาร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล	
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7			
บทบาทหน้าที่ของบุคลากรมีความเหมาะสม											
5	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์/นโยบาย แผนงาน/ โครงการ/กิจกรรมที่ชัดเจนในการพัฒนา นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
6	ผู้บริหารมีความเข้าใจในระบบการ บริหารจัดการการเรียนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
7	บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
8	บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องมีการสื่อสารใน องค์กรอย่างทั่วถึงและทันต่อเหตุการณ์	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
9	ผู้บริหารและบุคลากรมีการนิเทศติดตาม ผล	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ที่เหมาะสมและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
10	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเรียน ร่วมประจำโรงเรียน เพื่อกำหนดนโยบาย และแนวทางในการจัดการเรียนร่วม	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
11	มีการดำเนินงานเป็นทีมของคณะกรรมการ จัดการเรียนร่วม ในการชี้แจงนโยบาย ของโรงเรียนและการมอบหมายงานอย่าง ชัดเจน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
12	มีการจัดทำ IEP เป็นเฉพาะเด็กแต่ละคน ซึ่งขึ้นอยู่กับความต้องการพิเศษของเด็ก	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
13	มีการประชาสัมพันธ์ในการจัดการเรียน ร่วมให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
การติดตาม ตรวจสอบ นิเทศการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ											
14	มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการนิเทศ ติดตาม และตรวจสอบในการจัดการเรียน ร่วมประจำโรงเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ เรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครผู้บริหาร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
15	โรงเรียนมีและใช้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับ เด็กที่มีความต้องการพิเศษในการ วางแผนพัฒนานักเรียน	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้
16	ครูผู้สอนมีข้อมูลนักเรียนเป็นเฉพาะบุคคล	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
ผู้บริหาร ครู ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารจัดการเรียนร่วมในการจัดการเรียนรู้										
17	ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่ได้เข้ารับ การอบรมในการจัดการเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
18	ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีความรู้ ความเข้าใจและมีเจตคติที่ดีต่อการจัดการ เรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
19	ผู้บริหาร ครู และผู้เกี่ยวข้องที่มีเจตคติที่ดี ต่อการจัดการเรียนร่วม มีการยอมรับและ ภาคภูมิใจในการทำงาน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
20	ผู้บริหาร ครู ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจใน การจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล (IEP) และนำไปใช้ได้อย่าง เหมาะสม	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้
21	ผู้บริหาร ครู ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจใน การนำผลการคัดกรองเด็กพิการเรียนร่วม จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP.) เพื่อจัดหา สื่อ และสิ่งอำนวยความสะดวก	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	1.00	ใช้ได้
ด้านบริหารงานบุคคล										
22	ผู้บริหาร ครูและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการ ศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP.) เน้นทักษะ กระบวนการตามความบกพร่องของนักเรียน พิการเรียนร่วม เพื่อให้ให้นักเรียนมีพัฒนาการที่ดี ยิ่งขึ้น	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ เรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานครผู้บริหาร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
23	มีการวางแผนการจัดอัตราค่าจ้างให้ เพียงพอต่อนักเรียนเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
24	โรงเรียน กำหนดนโยบาย แนวทางการ ดำเนินงาน บทบาทของบุคลากรและ รูปแบบการจัดการเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
25	มีการสร้างขวัญและการดำเนินการ เกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้
26	มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
27	มีการส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะครู ในการจัดการเรียนร่วม									
ด้านบริหารการจัดสภาพแวดล้อม										
2.1 ด้านสิ่งแวดล้อม										
1	โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อมและ บรรยากาศในห้องเรียนให้เอื้อต่อการ เรียนรู้ให้กับนักเรียนเรียนร่วม สามารถ เรียนรู้ได้อย่างมีความสุข เช่น จัดให้มี ห้องน้ำ ห้องส้วมสำหรับเด็กพิการ	1	1	0	1	1	0	0	0.57	ใช้ได้
2	มีการสนับสนุนการจัดหาวัสดุและ อุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการในการ จัดการเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3	โรงเรียนมีการจัดบรรยากาศภายใน ห้องเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาการให้กับนักเรียนเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
๒.๒ ด้านการบริหารงานการเงินและพัสดุ										
4	มีการจัดแผนงบประมาณและคำขอ งบประมาณ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
5	มีการตรวจสอบติดตามผลการเบิกจ่าย งบประมาณ และรายงานผล	1	0	1	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการ เรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
7	การวางแผนเกี่ยวกับพัสดุการจัดหาควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้
8	จัดสรรอุปกรณ์เพียงพอกับความต้องการ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2.3 ด้านบริหารงานทั่วไป										
9	มีการพัฒนาระบบข้อมูลและเครือข่าย สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
10	มีการประสานและพัฒนาเครือข่าย การศึกษาในการจัดการเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
11	มีการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อใช้ใน การศึกษาและการจัดการเรียนการสอน ให้กับนักเรียนเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
12	จัดการดูแลอาคารสถานที่และ สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
13	มอบหมายหน้าที่ในการอยู่เวรประจำวัน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
14	เื้ออำนวยการสนับสนุนบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3.ด้านการบริหารจัดการหลักสูตร										
ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้										
1	โรงเรียนกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธ กิจ แผนงานโครงการพัฒนานักเรียนเรียน ร่วมอย่างชัดเจน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
2	จัดระบบการรับสมัครการจัดเข้าชั้นเรียน ของนักเรียนเรียนร่วมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3	จัดระบบการรับสมัครการจัดเข้าชั้นเรียน ของนักเรียนเรียนร่วมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียน ร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
4	จัดกระบวนการคัดกรองเด็กที่มีความ ต้องการพิเศษ	1	1	0	1	1	0	1	0.7	ใช้ได้
5	นักเรียนเรียนร่วมได้รับการเตรียมความ พร้อมให้เข้าใจยอมรับและให้ความ ช่วยเหลือ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
6	นักเรียนเรียนร่วมได้เรียนรู้และมีโอกาสใน การทำกิจกรรมร่วมกับนักเรียนปกติ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
7	มีระบบการส่งผู้เรียนเมื่อมีความพร้อมมี การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่จัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการ	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
8	สังคมยอมรับให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและ กันและให้โอกาสเด็กที่เรียนร่วมในการ เรียนรู้และอยู่ในสังคมร่วมกัน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
9	ผู้ปกครองให้ความสำคัญและให้ความ ร่วมมือ ช่วยเหลือในการพัฒนาเด็กในการ เรียนรู้	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
10	มีการจัดห้องเรียนพิเศษห้องเสริมวิชาการ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
11	สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรทุกคนที่ เกี่ยวข้องกับเด็กที่เรียนร่วมในการเรียนรู้ ได้รับรู้และช่วยเหลือ	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
7	พัฒนาการเรียนรู้ และส่งเสริมให้มีและใช้ แหล่งการเรียนรู้	1	1	0	1	1	0	0	0.57	ใช้ได้
8	การใช้ผลจากการประเมินนักเรียนเพื่อ นำไปปรับปรุงแผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล (I.E.P.)และการเรียนการสอน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
9	จัดทำแฟ้มแสดงผลงานผู้เรียน	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
10	รายงานผลการประเมินนักเรียนเพื่อปรับปรุงการ เรียนการสอนและความก้าวหน้า	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียน ร่วมของโรงเรียนในสังกัด กรุงเทพมหานคร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
11	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และปฏิบัติ มีความ เหมาะสมกับความต้องการเด็กที่มีความ บกพร่องในการเรียนรู้	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
12	มีการจัดสอนเสริมให้กับนักเรียนเรียนร่วม	1	1	0	1	1	0	0	0.57	ใช้ได้
13	จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถของ นักเรียนเรียนร่วม (เช่น ดนตรี กีฬา ศิลปศึกษา เป็นต้น)	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
14	มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีวิธีการในการจัด กิจกรรมที่เป็นรูปแบบเฉพาะเด็กที่มีความ บกพร่องในการเรียนรู้	1	1	1	0	1	1	1	0.85	ใช้ได้

4.ด้านการประสานความร่วมมือกับชุมชน

ด้านกระบวนการจัดการ

1	มีการแต่งตั้งกรรมการสถานศึกษา	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
2	กำหนดบทบาทหน้าที่ความตระหนักแก่ ผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
3	มีทีมงานประสานให้คำแนะนำปรึกษา และช่วยเหลือ	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
4	เน้นการทำงานและการมีส่วนร่วมมี ผู้เชี่ยวชาญในสาขาชุมชนและปกครอง	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
5	การประชาสัมพันธ์สร้างเครือข่ายพร้อม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลที่ เกี่ยวข้อง	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
6	ดำเนินงานเป็นเชิงระบบ โดยใช้โรงเรียน เป็นฐาน	1	1	0	1	1	0	0	0.57	ใช้ได้
7.	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ นโยบาย โดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
8	มีการสื่อสารในองค์กรอย่างทั่วถึงและ ทันเหตุการณ์	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ข้อ	การพัฒนาแบบการบริหารจัดการเรียน ร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร	ผู้เชี่ยวชาญ							IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5	คนที่ 6	คนที่ 7		
9	โรงเรียนมีการปรับเปลี่ยนการทำงาน ยืดหยุ่น โดยมียุทธศาสตร์	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
10	ระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อ การศึกษา	1	1	1	1	1	0	1	0.85	ใช้ได้
11	ใช้ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเด็กเรียนร่วมใน การส่งเสริมเรียนรู้และพัฒนา	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้
12	ตีประกาสข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับ นักเรียนเรียนร่วม	1	1	1	1	1	1	1	1.00	ใช้ได้

ภาคผนวก ง

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิในการกำหนดกรอบการวิจัย
งานวิจัย เรื่องการพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียน
ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

**The Development of Inclusive Education Administrative Model of School
in Bangkok Metropolitan Administration**

.....

1. ดร.ชนนัท วีรชนนัท นักทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
2. นางจิตเกษม ทองนาค ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดประเสริฐสุทธาราวาส สำนักงานเขตราชวัตรบูรณะ สังกัดกรุงเทพมหานคร
3. นางธารทิพย์ สิทธิเชนทร์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร
4. นางสาวมหิศร นันทโลहित รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชารายณ์บุรีบำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
5. นางสาวพิลาตักษณ์ มณีพันธ์ ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนประชารายณ์บุรีบำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
6. นางสาวปริญญาภรณ์ เมืองพิล ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนประชารายณ์บุรีบำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
7. นางสมพิศ ไชยบัว โรงเรียนวัดบางปะกอก สำนักงานเขตราชวัตร-บูรณะ สังกัดกรุงเทพมหานคร
8. นางสาวสุพิชญา ไกรกล ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสามเสนนอก สำนักงานเขตดินแดง สังกัดกรุงเทพมหานคร
9. นางสาวจิราภรณ์ ชำนาญไพโร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดเสวตฉัตร สำนักงานเขตคลองสาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิในการกำหนดกรอบการวิจัย
งานวิจัย เรื่องการพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียน
ในสังกัดกรุงเทพมหานคร

**The Development of Inclusive Education Administrative Model of School
in Bangkok Metropolitan Administration**

.....

1. ดร.ชนนัท วีรชนนัท นักทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
2. ดร.วีรนุช สุทธิพันธ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนคลองใหม่ สมุทรปราการ เขต 2
3. นางสาวทัญญู ลิ้มเจริญ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สังกัดกรุงเทพมหานคร
4. นางสาวมหิศร นันทโลหิต รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชาราชราษฎร์บำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
5. นางสาวพิลาถักษณ์ มณีพันธ์ ตำแหน่งครูชำนาญการ โรงเรียนประชาราชราษฎร์บำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
6. นางสาวปริญาภรณ์ เมืองพิล ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนประชาราชราษฎร์บำเพ็ญ สำนักงานเขตห้วยขวาง สังกัดกรุงเทพมหานคร
7. นางสาวพัทธาพรรณ แสนคำปา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดบางปะกอก สำนักงานเขตราษฎร์บูรณะ สังกัดกรุงเทพมหานคร
8. นางสาวสุพิชญา ไกรกล ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนสามเสนนอก สำนักงานเขตดินแดง สังกัดกรุงเทพมหานคร
9. นางสาวจิราภรณ์ ชำนาญไพโร ตำแหน่งครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดเสวตฉัตร สำนักงานเขตคลองสาน สังกัดกรุงเทพมหานคร

ภาคผนวก จ



ที่ สน 0210.4/38

บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสยาม
38 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า
เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามจำนวน3..... ฉบับ

ด้วย นางอัญชลา เกลี้ยงแก้ว นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งนักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย เกี่ยวกับการพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยนี้

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม จึงขออนุญาตให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามการพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยข้อมูลที่ได้จะไม่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ให้ข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น และข้อมูลที่ได้จะนำมาใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์และโปรดพิจารณาให้นักศึกษาดังกล่าว เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ)

รองอธิการบดีและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์

โทร. 0-2457-0068 ต่อ 5329 โทรสาร 0-2868-6852

หมายเหตุ : ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อนักศึกษา นางอัญชลา เกลี้ยงแก้ว โทร. 087 – 093 – 1872

ที่ สน 0210.4/39



บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสยาม
38 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า
เขตภาษีเจริญ กรุงเทพฯ 10160

20 เมษายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตห้วยขวาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบสอบถามจำนวน1..... ฉบับ

ด้วย นางอัญชลา เกลี้ยงแก้ว นักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การพัฒนาแบบการบริหารการจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เณรยอด เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งนักศึกษามีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาแบบการบริหารการจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อให้ได้ข้อมูลครบถ้วนตามวัตถุประสงค์ของการวิจัยนั้น

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม จึงขออนุญาตให้นักศึกษาได้เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โดยใช้แบบสอบถามการพัฒนาแบบการบริหารการจัดการเรียนร่วมของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยข้อมูลที่ได้จะไม่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ให้ข้อมูลใดๆ ทั้งสิ้น และข้อมูลที่ได้จะนำมาใช้เพื่อการวิจัยเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์และโปรดพิจารณาให้นักศึกษาดังกล่าว เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อมรชัย ตันติเมธ)

รองอธิการบดีและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยศึกษาศาสตร์

โทร. 0-2457-0068 ต่อ 5329 โทรสาร 0-2868-6852 หมายเหตุ : ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อนักศึกษา นางอัญชลา เกลี้ยงแก้ว โทร. 087 - 093 - 1872