

ภาคผนวก

## 1. ขั้นตอนการฝึกงาน

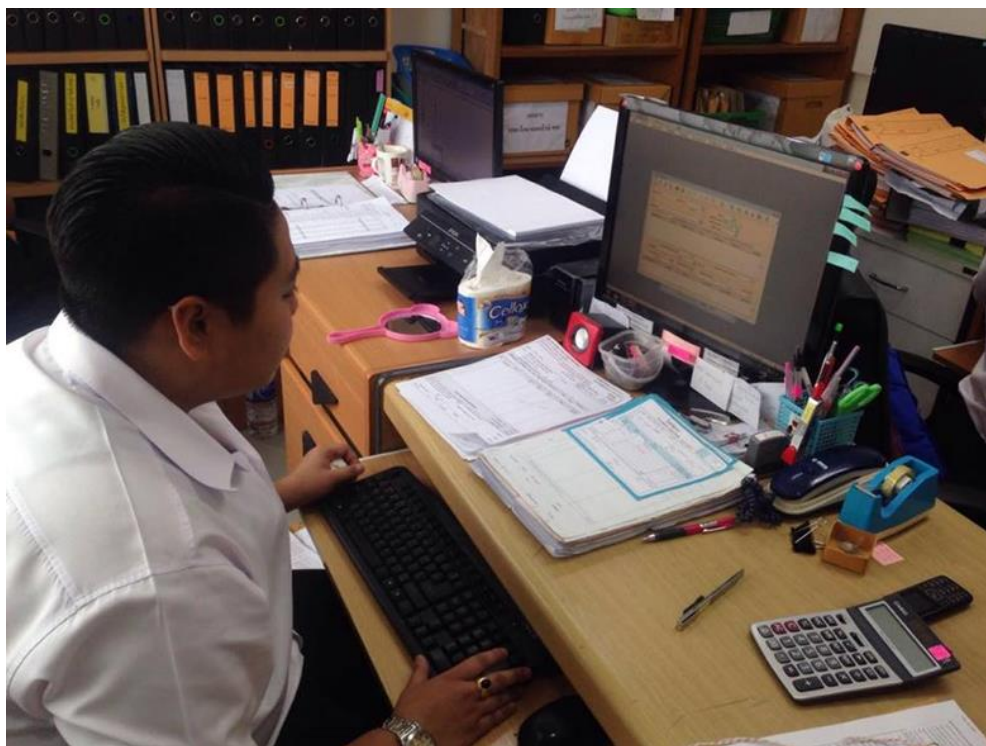
ขั้นตอนที่ 1 รับเอกสารจากลูกค้าและตรวจสอบว่าเอกสารที่ได้รับครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในรายงานหรือไม่



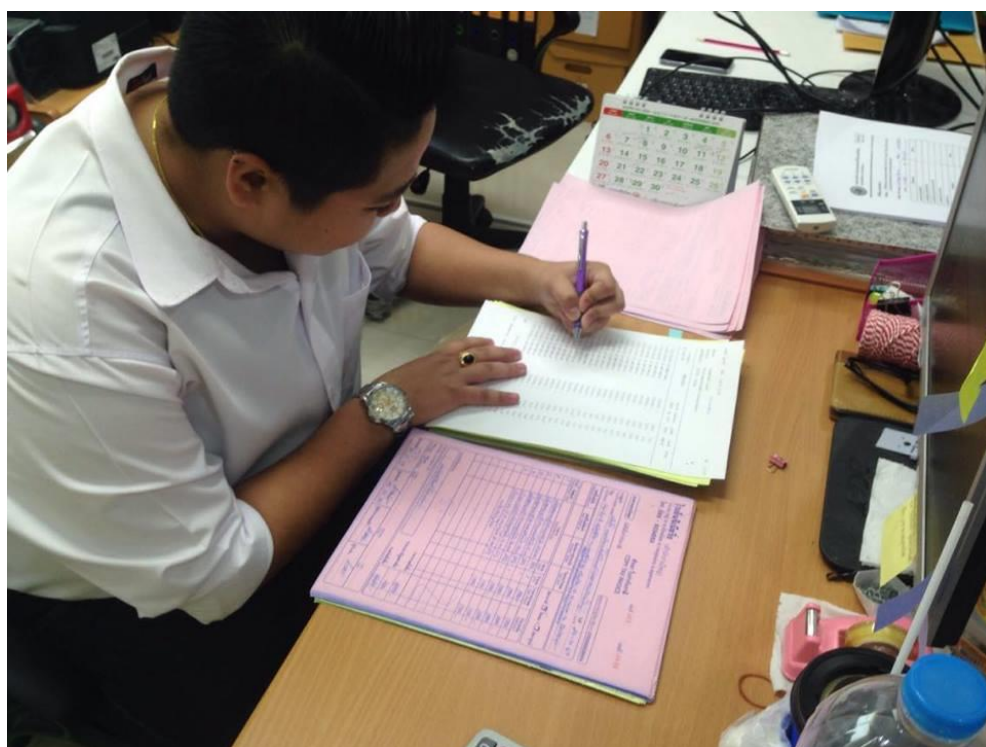
ขั้นตอนที่ 2 จำแนกประเภทของเอกสารและจัดเรียงเอกสารที่ได้รับตามหมวดประเภทของเอกสาร



ขั้นตอนที่ 3 บันทึกบัญชีในโปรแกรมบัญชีสำเร็จรูปเพื่อเป็นการตรวจสอบการบันทึกข้อมูลซื้อ-ขาย  
ด้วยโปรแกรม Express Accounting ว่าถูกต้องหรือไม่



ขั้นตอนที่ 4 ทำการตรวจสอบการบันทึกบัญชีอีกครั้งกับรายงานภาษีซื้อ ภาษีขายว่าถูกต้องหรือไม่



## 2.นำเสนอโครงการงานสหกิจศึกษา ณ บริษัทโฮมแอกเค้าท์ 999 จำกัด

