

## สารบัญ

	หน้า
จดหมายนำส่งรายงาน	ก
กิตติกรรมประกาศ	ข
บทคัดย่อ	ค
Abstract	ง
<b>บทที่ 1 บทนำ</b>	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....	1
1.3 ขอบเขตของโครงการ.....	1
1.4 ประโยชน์ที่ได้รับ.....	2
<b>บทที่ 2 การทบทวนเอกสาร/วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง</b>	
2.1 ความหมายของการซื้อ-ขายและหลักเกณฑ์.....	3-4
2.2 โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี.....	4
2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับการบัญชี.....	4-5
<b>บทที่ 3 รายละเอียดการปฏิบัติงาน</b>	
3.1 ชื่อและที่ตั้งของสถานประกอบการ.....	6
3.2 ลักษณะการประกอบการ การให้บริการหลักขององค์กร.....	7
3.3 รูปแบบการจัดองค์กร.....	8
3.4 ตำแหน่งและลักษณะงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย .....	9
3.5 ชื่อและตำแหน่งของพนักงานที่ปรึกษา.....	10
3.6 ระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน.....	10

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.7 ขั้นตอนและวิธีดำเนินงาน.....	11
3.8 ฮาร์ดแวร์.....	11
3.9 ซอฟต์แวร์.....	12
<b>บทที่ 4 ผลการปฏิบัติงานตามโครงการ</b>	
4.1 รายละเอียดโครงการ.....	13
<b>บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ</b>	
5.1 ปัญหาและอุปสรรคจากการปฏิบัติงาน.....	28
5.2 แนวทางในการแก้ไขปัญหา.....	28
5.3 สรุปผลและข้อเสนอแนะของโครงการ.....	28-29
5.4 สรุปผลและข้อเสนอแนะการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา.....	30-31
<b>บรรณานุกรม.....</b>	<b>32</b>
<b>ภาคผนวก.....</b>	<b>33-36</b>
<b>ประวัติคณะผู้จัดทำ.....</b>	<b>37</b>

## สารบัญญรูปภาพ

หน้า

รูปภาพที่ 3.1 แผนที่ตั้งสถานประกอบการ.....	6
รูปภาพที่ 4.1 การสร้างฐานข้อมูลบริษัทเพื่อการบันทึกบัญชี.....	14
รูปภาพที่ 4.2 ใส่ชื่อบริษัทที่ต้องการสร้างบัญชี.....	15
รูปภาพที่ 4.3 การกำหนดรอบบัญชีของบริษัท.....	16
รูปภาพที่ 4.4 การตรวจสอบผังบัญชี.....	17
รูปภาพที่ 4.5 การบันทึกยอดยกมาเริ่มต้นจากงบทดลองหลังปิดบัญชีของปีก่อนหน้า.....	18
รูปภาพที่ 4.6 การบันทึกเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ยกมารายบุคคล.....	19
รูปภาพที่ 4.7 บันทึกข้อมูลรายการขายประจำวัน.....	20
รูปภาพที่ 4.8 จัดพิมพ์รายงานภาษีขาย.....	21
รูปภาพที่ 4.9 ตัวอย่างรายงานภาษีขาย.....	22
รูปภาพที่ 4.10 บันทึกข้อมูลการซื้อประจำวัน.....	23
รูปภาพที่ 4.11 จัดพิมพ์รายงานภาษีซื้อ.....	24
รูปภาพที่ 4.12 ตัวอย่างรายงานภาษีซื้อ.....	25
รูปภาพที่ 4.13 ตัวอย่างงบทดลอง.....	26
รูปภาพที่ 4.14 ตัวอย่างแบบยื่น ภ.พ.30.....	27

## สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ 1 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน.....	11
--	----