

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในปัจจุบันการนำเข้า-ส่งออกเข้ามามีบทบาทในการดำเนินชีวิตมากขึ้น เนื่องด้วยหลายปัจจัย เช่น ทางด้านทรัพยากร ด้านต้นทุน คุณภาพของสินค้า และ ประสิทธิภาพในการใช้งาน อีกทั้งขั้นตอนต่างๆในการค้าระหว่างประเทศนั้นมีความซับซ้อนและหลากหลาย

จากการที่คณะผู้จัดทำได้เข้ามาปฏิบัติงานในแผนกนำเข้า-ส่งออก ณ บริษัท สามมิตรมอเตอร์สแมนูแฟคเจอร์ จำกัด จึงได้เห็นความสำคัญในการศึกษาขั้นตอนการทำเอกสารใบตราส่งสินค้าเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดหรือ ลดระยะเวลาในการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ต่างๆ อีกมากมายที่ช่วยให้การดำเนินงานในแผนกนำเข้า-ส่งออกนั้นเป็นไปอย่างสมบูรณ์ จึงได้สนใจที่จะศึกษา “ การจัดทำเอกสารใบตราส่งสินค้า (Bill of lading) ” เพื่อจะได้นำไปปฏิบัติงานให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.2.1 เพื่อทราบถึงความสำคัญของเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.2.2 เพื่อทราบถึงวิธีการในการทำเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.2.3 เพื่อเข้าใจในขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารใบตราส่งสินค้า

1.3 ขอบเขตของโครงการ

- 1.3.1 ขั้นตอนการส่งออกของบริษัทสามมิตรฯ
- 1.3.2 ลักษณะและความสำคัญของเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.3.3 ขั้นตอนการจัดทำเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.3.4 วิธีการตรวจสอบเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.3.5 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งออกสินค้า

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.4.1 ทำให้ถึงความสำคัญของเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.4.2 ทำให้ถึงวิธีการในการทำเอกสารใบตราส่งสินค้า
- 1.4.3 ทำให้เข้าใจในขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารใบตราส่งสินค้า