

บทที่ 5

สรุปผลการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานสหกิจศึกษาเป็นการฝึกทักษะทางวิชาชีพของนักศึกษาเพื่อให้เกิดความรู้และการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงซึ่งจากการที่คณะผู้จัดทำได้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ บริษัท เมโทร ปาร์ติเกิล จำกัด และได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานเปรียบเสมือนพนักงานคนหนึ่งของบริษัท ซึ่งในบริษัทมีการทำงานที่มีแบบแผนและระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงและมีการพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้คณะผู้จัดทำได้รับความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเป็นอย่างมาก

5.1 สรุปผลโครงการ

5.1.1 สรุปผลโครงการ

โครงการที่คณะผู้จัดทำได้ทำขึ้นสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรโดยนำคู่มือมาใช้ในการฝึกสอนพนักงานให้รู้ถึงขั้นตอนการทำเอกสารส่งออกได้ถูกต้องแม่นยำขึ้นและยังสามารถนำโครงการไปให้แผนกส่งออกได้ทบทวนหรือตรวจสอบความถูกต้องในการทำเอกสารส่งออกเพื่อลดปัญหาการทำเอกสารผิดพลาดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

5.1.2 ข้อจำกัดหรือปัญหาของโครงการ

โครงการฉบับนี้ต้องใช้ตัวอย่างเอกสารค่อนข้างเยอะ ซึ่งเอกสารบางตัวมีข้อมูลที่ไม่สามารถนำมาเผยแพร่ในการจัดทำโครงการได้ จึงทำให้การหาเอกสารบางชนิดของทางบริษัทยากหรือไม่สามารถนำมาใช้ในการทำโครงการได้

5.1.3 ข้อเสนอแนะ

ในการทำโครงการเกี่ยวกับเอกสารของทางบริษัทหรือองค์กรต่างๆ ควรตรวจสอบความถูกต้องและต้องผ่านการตรวจสอบของบุคคลภายในองค์กรว่าสามารถนำมาเผยแพร่ได้ เอกสารบางอย่างต้องหาตัวอย่างจากภายนอกเพื่อมาใช้ในการทำโครงการ

5.2 สรุปผลการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

5.2.1 ข้อดีของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

การได้มาปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำเอกสารส่งออกและการนำเข้าสินค้าของบริษัทนั้นเป็นงานที่มีความละเอียดอ่อนและต้องมีความรอบขอบในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมากและต้องทำความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผลงานออกมาอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ คณะผู้จัดทำยังได้รับความรู้และประสบการณ์มากมาย ได้เรียนรู้เกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารกับผู้ผลิต การฝึกโต้ตอบ email ฝึกการเสนอขายสินค้าให้กับลูกค้า การตรวจสอบคลังสินค้า(stock) รู้ถึงระบบการปฏิบัติงานขององค์กร และยังได้ทักษะต่างๆ เช่น การใช้ภาษาที่ถูกต้องเพิ่มมากขึ้น รู้จักการแบ่งงาน สามารถจัดลำดับการปฏิบัติงานได้ดีขึ้น มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตรงต่อเวลา การสร้างมนุษยสัมพันธ์กับผู้ร่วมงาน ซึ่งทักษะที่ได้มาล้วนเป็นสิ่งสำคัญที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงได้ในอนาคต

- ด้านวิชาการ

ได้เรียนรู้การปฏิบัติงานจริง

ได้เรียนรู้ขั้นตอนการปฏิบัติงานในองค์กร

ได้นำความรู้ที่เรียนมาใช้ในการปฏิบัติงาน

- ด้านสังคม

รู้จักการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

การปรับตัวเข้ากับผู้อื่นง่ายขึ้น

- ด้านพัฒนาบุคลิกภาพ

การตรงต่อเวลา

การมีระเบียบวินัย

การมีความรอบขอบในการปฏิบัติงาน

5.2.2 ปัญหาที่พบของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

- การใช้ภาษาในการสื่อสาร
- การใช้โปรแกรมในการทำเอกสาร

5.2.3 ข้อเสนอแนะ

การทบทวนเนื้อหาในการเรียนการสอนเป็นสิ่งสำคัญในการนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริงและควรศึกษาท่องจำคำศัพท์ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำเอกสารการส่งออก ฝึกการใช้โปรแกรมให้ชำนาญเพื่อสะดวกต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น